



Lesní klub Divočina
e-mail: info@divocinalisen.cz
www.divocinalisen.cz

Provozní řád

Provozní řád Lesního klubu Divočina (dále jen LK Divočina) stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (děti, rodičů, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování LK Divočina.

Provozní řád je přílohou a nedílnou součástí Smlouvy o péči o dítě mezi rodiči a zřizovatelem LK Divočina.

Účinnost tohoto provozního řádu začíná dnem 1. 9. 2019 a končí dnem, kdy dojde k jeho změně, nebo vytvoření nového dokumentu, který původní nahradí. Aktuální provozní řád je umístěn v zázemí LK Divočina a na internetových stránkách divocinalisen.cz.

1. Zřizovatel a kontaktní informace

Zřizovatelem LK Divočina je spolek Zlámanky (dále jen spolek) se sídlem v Brně, Podhorní 2952/36, 628 00, IČO 08307539, založený v roce 2019.

Spolek je dobrovolným sdružením fyzických osob ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Kontaktní informace:

web: www.divocinalisen.cz

e-mail: info@divocinalisen.cz

tel. 774 147 493

bankovní spojení: Komerční banka a. s.

č. účtu: 123-135490297/0100

Zřizovatel:
Zlámanky z. s.,
Podhorní 2952/36, 628 00 Brno
IČO: 08307539

2. Provozní informace

2.1 Místo poskytovaného vzdělávání

Zázemí LK Divočina se nachází na ulici Střelnice v Brně–Líšni (GPS souřadnice: 49°12'56.6"N 16°41'26.5"E). Ke vzdělávání je využívána zděná budova („Stodola“) a přilehlá oplocená zahrada. V těsné blízkosti pozemku se rozkládá les.

Parkování je možné pouze na vyhrazeném místě před kruhovým výběhem pro koně na ulici Habří nebo Střelnice u uložení dřeva. Přísný zákaz parkování u stodoly. GPS souřadnice: 49°12'52.6"N 16°41'38.0"E

2.2 Kapacita

Kapacita vyčleněného prostoru pro vzdělávání, stravování a odpočinek je 32 dětí (2 skupiny po 16 dětech, každou skupinu doprovázejí 2 pedagogové).

2.3 Provozní doba

Provozní doba LK Divočina je pondělí až pátek od 7.30 do 16.30, za každého počasí.

Začátek a konec školního roku je shodný s běžným školním rokem. Provoz LK Divočina není zajišťován v době hlavních školních prázdnin a vánočních prázdnin, státních svátků a tzv. sanitárních dnů (tj. 2 dny v průběhu školního roku, o přesném termínu budou zákonní zástupci informováni min. 14 dní předem). Za žádný z těchto volných dnů nevzniká nárok na vrácení členského příspěvku.

3. Popis zázemí a jeho zařízení

Zázemí tvoří zděná budova Stodola a přilehlá oplocená zahrada. V těsné blízkosti pozemku se rozkládá les.

Přízemí Stodoly tvoří hala se schodištěm a úložnými prostory pro obuv a oblečení, jídelna s kuchyňským koutem a společenská místnost. V prvním patře se nachází ložnice, kancelář pedagogů a toaleta.

3.1 Hygienické zařízení a vybavení

K zázemí přiléhá hygienické zařízení přístupné terasou. Tvoří ho pilinové WC. V prostoru zahrady se nachází další pilinové WC. Pro menší děti je v zázemí školky k dispozici nočník, který se po každém použití vymývá a dezinfikuje.

3.2 Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení

K uložení věcí slouží dětem vnitřní šatna s háčkem na bundu pro každé dítě, botník a krabice určená k uložení náhradního oblečení. Každé dítě má také svůj venkovní háček pro zavěšení batůžku.

3.3 Způsob vytápění

Zázemí je vytápěné křbovými kamny umístěnými ve společenské místnosti. V případě obzvláště nepříznivého počasí lze vytápět elektrickým přímotopem.

3.4 Vybavení pro první pomoc a bezpečnostní opatření

K dispozici je lékárnička umístěná v hale a vybavená k poskytnutí první pomoci. Pravidelně se kontroluje a doplňuje. Pro pobyt v lese je k dispozici přenosná lékárnička, kterou má pedagog při pobytu mimo zázemí LK Divočina vždy u sebe.

Venkovní hrací prvky (houpačky, pískoviště) jsou pravidelně kontrolovány.

Se sporákem, sestávajícím z elektrické trouby a sklokeramické desky, manipuluje pouze dospělá osoba; při jeho používání je dospělá osoba vždy v blízkosti, aby zabránila případnému úrazu dětí.

Křbová kamna jsou při používání oddělena přenosnou zábranou. Dětem je vstup do prostoru kamen přísně zakázán. S kamny manipuluje vždy proškolená dospělá osoba (pedagog). Komín pravidelně kontroluje pověřená osoba s příslušnou akreditací.

V zázemí Stodoly jsou rozmístěny dva hasicí přístroje (pravidelně revidované), přičemž všichni pedagogové jsou obeznámeni s jejich použitím.

Čisticí prostředky jsou skladovány v uzamykatelné skříni mimo dosah dětí.

4. Stravování a pitný režim

LK Divočina nedisponuje vlastní kuchyní, obědy dováží chlazené externí provozovatel stravovacích služeb a poté se v zázemí ohřívají. Obvyklá výdejní doba obědů je 12.00 až 13.00. Odhlašování obědů je možné do 8.00 předešlého pracovního dne. (např. na středu lze oběd odhlásit do 8.00 v úterý ráno). Ohlašování bude probíhat v interním systému na webových stránkách. Pokud rodiče neodhlásí oběd včas, mohou si ho v první den nemoci dítěte vyzvednout v LK v 13.00; k tomu je nutné mít v zázemí vlastní krabičky.

Docházka dítěte do LK Divočina je vázána na oběd, není tedy možné, aby dítě bylo v den své docházky bez oběda. Pokud rodič dítě do klubu přivede, ačkoliv je v systému odhlášeno, má pedagog mající službu, koordinátor nebo člen rady spolku zřizovatele právo odmítnout převzetí takového dítěte. Nedodržování se považuje za hrubé porušení Smlouvy péče o dítě.

Rodiče připravují dítěti denně dopolední i odpolední svačinu. Odpolední svačina zůstává uložena v zázemí. Dopolední svačinu si děti nosí v batůžku s sebou do terénu. Děti svačí většinou venku, je proto vhodné dávat jim takové jídlo, které se nedrobí, snadno konzumuje bez příboru a nepodléhá rychlé zkáze. Rodiče jsou povinni volit trvanlivé potraviny, vyloučeny jsou cukrovinky (např. bonbóny či žvýkačky). Svačiny si děti nosí v krabičce bez dalších jednorázových obalů, případně si obaly odnášejí v krabičce domů.

Děti si ráno přinášejí vlastní pití v láhvi nebo termosce (zejména v zimě), v průběhu dne jim pedagogové tekutiny doplňují podle potřeby.

Musí-li dítě dodržovat speciální dietu, je zákonný zástupce povinen o tomto spolek písemně informovat v příloze přihlášky.

5. Organizace zařízení - denním režim

Obvyklý režim dne

7.30 – 8.30

setkání – příchod rodičů a předání dětí, přivítání s pedagogem, volná hra s nabídkou tvůrčích aktivit

8.30 – 11.30

přivítání v ranním kruhu, odchod do terénu, putování v přírodě (pozorování přírody, činnost

podle ročního období, volná hra podle zájmu dětí, svačina)

11.30 – 12.00

návrat do zázemí, příprava na oběd

12.00 -13.00

oběd, vyzvedávání dětí po obědě dle individuální dohody

13.00 -14.00

poobědní odpočinek (vyprávění, čtení, možnost spánku dle potřeby dětí)

14.00 -16.30

vstávání, svačina, odpolední činnosti, volná hra na zahradě, odpolední kroužky

15.30-16.30

vyzvedávání dětí

V tomto režimu může dojít ke změnám v případě výletů, exkurzí, divadelních představení a jiných akcí.

6. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

6.1 Úklid

Drobný úklid v zázemí LK Divočina zajišťují provozní zaměstnanci. Velký úklid, včetně vynášení toalet a praní lůžkovin zajišťují rodiče dle stanoveného seznamu minimálně jednou týdně.

6.2 Způsob udržování zázemí v čistotě, suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí

Před vstupem do zázemí je umístěna kovová rohož a uvnitř čistící zóna. Děti a zaměstnanci se po vstupu vyzouvají v prostoru haly. Rodiče vstupují do prostoru haly, aby odnesli všechny věci dítěte (kromě čistého náhradního oblečení a lůžkovin).

Udržování čistoty zázemí patří mezi denní činnosti, na nichž se děti podílejí spolu s pedagogy.

6.3 Preventivní postupy vedoucí k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění

Rodiče se ve smlouvě zavazují předávat dítě do školky zdravé. Pokud pedagog neshledá stav dítěte jako vyhovující, může jeho převzetí ráno odmítnout.

Dítě se nemůže účastnit vzdělávání v LK Divočina, pokud je u něho patrný některý z těchto symptomů:

- zvýšená teplota;
- infekční kašel a rýma;
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů);
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů);
- bolest v uchu;
- bolest v oblasti břicha;
- bolest při močení;
- vši, roupy (rodič je povinen informovat o této skutečnosti ředitelku LK z důvodu informování ostatních rodičů o nutnosti preventivních opatření);
- výskyt vážného infekčního onemocnění v rodině (salmonelóza, žloutenka atd.).

Pokud se projevy onemocnění vyskytnou až v době pobytu dítěte ve školce, je rodič telefonicky vyzván k co nejrychlejšímu vyzvednutí dítěte do domácí péče. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba a rodiče budou okamžitě telefonicky informováni.

V období výskytu klíšťat prohlédnou pedagogové děti po obědě a v případě nálezu klíštěte ho bez zbytečného odkladu odstraní. Pedagog zapíše nález klíštěte do zdravotní karty dítěte, kde zaznamená datum a místo nálezu. Tuto skutečnost také oznámí rodičům při vyzvedávání dítěte. Totéž činí při bodnutí hmyzem (vosa, včela apod.) nebo jiném poranění.

Rodiče jsou povinni informovat LK Divočina o alergiích dítěte v příloze přihlášky.

Každé dítě používá k pití svou láhev (termosku).

Každé dítě má svůj spacák, který pravidelně pere.

6.4 Specifikace způsobu řešení mimořádných situací, které souvisejí s extrémními klimatickými podmínkami tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví dětí

Při nepříznivých hydrometeorologických podmínkách (velký mráz, silný vítr, prudký déšť) je program přesunut do bezpečí a tepla Stodoly. V případě předpokladu výskytu takovýchto klimatických podmínek na základě předpovědi může být zvolen náhradní program (výlet do

divadla, muzea atd.).

6.5 Manipulace s odpady a likvidace exkrementů z toalet

Odpad se ve školce třídí a odváží do příslušných kontejnerů.

LK Divočina má pilinové WC, jejichž obsah se pravidelně vynáší na kompost k tomu určený, k němuž děti nemají přístup.

7. Financování péče o dítě

7.1 Náklady na péči

Péče o děti v LK Divočina je financována z členských příspěvků, jejichž výše se odvíjí od docházky dítěte do LK Divočina. Výše platby za docházku:

Pro zakládající členy:

5 dní v týdnu: 6000 Kč

3 dny v týdnu: 4600 Kč

2 dny v týdnu: 3400 Kč

Pro ostatní členy:

5 dní v týdnu: 6200 Kč

3 dny v týdnu: 4800 Kč

2 dny v týdnu: 3500 Kč

Platby poukazují rodiče na účet zřizovatele č. **123-135490297/0100** (s příslušným variabilním symbolem, který bude dítěti při přijetí přidělen), a to nejpozději do 5. dne předešlého kalendářního měsíce. Například náklady na péči za říjen je třeba uhradit nejpozději do 5. září. Náklady na péči se hradí pouze za příslušný školní rok (nikoli za období letních prázdnin). Platby za oběd poukazují rodiče na tentýž účet do 28. dne předešlého měsíce. Prodlení je považováno za hrubé porušení Smlouvy o péči o dítě.

7.2. Platba příspěvku na kulturu, pomůcky, hygienu a úklid

Na úhrady vstupného a jízdného na kulturní akce a na zajištění výtvarných potřeb pro dítě slouží výtvarný a kulturní příspěvek ve výši 600,- Kč za dítě, který rodiče uhradí na každé pololetí školního roku. Výše příspěvku je stejná pro všechny děti bez rozdílu v rozsahu docházky do LK Divočina.

Příspěvek na hygienu a úklid činí 400,- Kč za dítě na každé pololetí (též bez rozdílu v rozsahu docházky). Z příspěvku se hradí toaletní papír, papírové kapesníky, mýdlo, čisticí prostředky, vybavení lékárníčky. Termín platby je do 15. dne v měsíci, ve kterém začíná pololetí (tj. 15. září a 15. února).

8. Předávání, vyzvedávání a omlouvání dětí

8.1 Předávání dítěte

Rodiče předávají dítě od 7.30 do 8.30. Předávání probíhá na stanoveném místě, zpravidla na zahradě LK Divočina, pokud nejsou rodiče předem informováni jinak (v případě kulturních akcí apod.). LK přebírá odpovědnost za dítě okamžikem podání ruky pedagog – dítě, ke konci dne končí odpovědnost LK za dítě okamžikem pozdravu pedagoga s osobou, která dítě vyzvedává. V případě přítomnosti rodiče během provozu LK (např. při slavnostech) odpovídá za dítě rodič od momentu jeho příchodu do LK.

Při ranním předávání dítěte rodič vhodným způsobem informuje pedagoga o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině, mimořádné stavy). Jedná se především o okolnosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte a dalších dětí během pobytu v klubu. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na jeho potřeby a aktuální počasí. Případné změny zapíše na určené místo (vyzvednutí po obědě, vyzvednutí jinou osobou, např. prarodičem, atd.).

Dochvilnost při předávání dětí je nezbytná pro zajištění programu a provozu LK. Proto je důležité respektovat čas vymezený pro předávání dítěte a přicházet do klubu s dostatečnou časovou rezervou pro přivítání, vybalení a rozloučení.

V 9.00 již na pozemku nesmí být žádní rodiče pro snadný průběh programu a psychickou

pohodu všech dětí.

Pedagog má právo nepřijmout dítě z důvodů nedostatečného vybavení nebo nemoci dítěte.

8.2 Vyzvedávání dítěte

Čas určený pro vyzvedávání dětí je od 15.30 do 16.30. Vyzvedávání dětí po obědě je možné v 13.00, není-li pedagogem stanoveno jinak (např. dopolední výlet). Při vyzvedávání po obědě se rodič s dítětem déle nezdržují na pozemku LK. Pokud si bude rodič přát, aby dítě z LK Divočina vyzvedávala jiná osoba, uvede písemně její identifikační údaje v seznamu všech osob, které jsou oprávněny dítě vyzvedávat (v příloze smlouvy, kterou uzavírá se zřizovatelem). Pokud dítě výjimečně vyzvedává jiná osoba, která není uvedena v seznamu (např. rodič jiného dítěte), rodič to oznámí písemně pedagogům do knihy k tomu určené, příp. toto pedagogovi sdělí telefonicky.

V případě nevyzvednutí dítěte rodičem nebo pověřenou osobou zůstává pedagog s dítětem v zázemí i po skončení provozní doby LK Divočina a zkouší všechny telefonické kontakty poskytnuté rodiči. V případě, že se pedagogovi nepodaří kontaktovat rodiče do dvou hodin, je kontaktována Policie ČR.

V případě prodlení s vyzvednutím dítěte je rodič povinen zaplatit za každou započatou hodinu 200,- Kč k rukám předávajícího pedagoga.

8.3 Omlouvání absence dítěte

Pokud rodič ví, že dítě nebude v určitý den v LK přítomné, oznámí tuto skutečnost na telefon LK včetně důvodu a doby nepřítomnosti dítěte. Nepřítomnost dítěte je nutné oznamovat nejpozději do 8.00 příslušného dne.

9. Pravidla pobytu a pohybu v LK Divočina

Uvedená pravidla slouží pro harmonické spolubyetí na pozemku LK Divočina, jak při běžném provozu, tak při výjimečných dnech, například při slavnostech. Tato pravidla dodržuje každý, kdo se pohybuje na pozemku.

- Děti si nenosí žádné sladkosti a vlastní hračky (výjimkou jsou hračky na spaní).

- Děti přicházejí do klubu zdravé.
- Děti mají dostatečné vybavení do přírody s ohledem na roční dobu.
- Rodiče označí všechny věci svého dítěte jmenovkou.
- Chováme se k sobě pěkně, stejně tak ke zvířatům a rostlinám.
- Staráme se o své i o společné věci.
- V kruhu mluví jen jeden.
- Uvnitř Stodoly neběháme.
- Konflikty řešíme v klidu: vyjadřujeme své pocity, učíme se říkat druhým i to, co nám vadí a co nechceme. Neshodneme-li se, můžeme požádat o pomoc dospělého.
- Vždy, když skončím s činností (dojím, dohraju si), uklidím si po sobě.

Pravidla v lese:

- Zůstat na dohled a doslech pedagoga.
- Ozvat se, jsem-li volán jménem.
- Na zazvonění zvonečku přijít k pedagogovi.
- Čekat na smluvených místech.
- Nelézt na stohy dřeva.
- Větve nosit tak, aby neohrožovaly ostatní.
- Potřebu vykonávat na místě určeném pedagogem.
- Bez dovolení nejíst nic nalezeného v lese.
- Při zkoumání hub se jich nedotýkat prstem, ale jen klacíkem.
- Neodcházet s neznámými lidmi.
- S nožikem, škrabkou, nůžkami, pilkou pracovat pouze v sedě a za dohledu pedagoga.

Práva rodičů

Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, vyjadřovat se ke všem rozhodnutím LK Divočina týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání dětí, na poradenskou pomoc pracovníků LK Divočina nebo odborných pracovníků. Rodiče k tomuto mohou využít zejména individuální pohovory s pedagogy, účast na hovorových hodinách (rodič

je povinen účastnit se jich alespoň jedenkrát za pololetí) a třídních schůzkách. Koordinátor může vyzvat rodiče, aby se osobně dostavili k projednání závažných otázek týkajících se dítěte.

Povinnosti rodičů

Rodiče jsou povinni účastnit se brigád na pozemku LK Divočiny, o jejichž termínu jsou s dostatečným předstihem informováni. Během školního roku je stanoveno 4 až 5 brigád dle potřeby. Pokud se rodiče nemohli brigády v určeném termínu zúčastnit, dohodnou se s koordinátorem brigád na její náhradě v jiném termínu, nebo úhradě jednorázové částky ve výši 500 Kč (za rodinu), a to nejpozději do jednoho měsíce od termínu původní brigády. Brigádou se rozumí odpracování alespoň 8 hodin za jednu rodinu.

Rodiče jsou dále povinni prát lůžkoviny a provádět úklid zázemí dle stanoveného seznamu.